

Formation gardien d'immeuble

Public cible :

Toute personne désirant travailler dans le domaine de la gestion et de l'entretien des immeubles : demandeurs d'emploi, salariés en reconversion professionnelle, jeunes en insertion professionnelle.

Prérequis

- CAP-BEP Niveau V
- Bureautique : Eléments de base Word et excel.
- Français : Niveau A2 à l'oral et à l'écrit. (Savoir parler, lire et écrire)

Objectifs généraux

- Acquérir des compétences techniques pour gérer et entretenir des immeubles. (Maintenance, nettoyage des parties communes, sécurité de l'immeuble).
- Comprendre la réglementation et les normes en vigueur dans le domaine de l'immobilier.

Déroulement

La date de début de formation est le **16 octobre 2023**

- **Modalités d'accès** : L'accès à la formation peut être initié soit par l'employeur, soit à l'initiative du salarié avec l'accord de ce dernier, soit à l'initiative propre du salarié ou du prescripteur (Pôle emploi, Conseil régional, Mission locales)
- **Délai d'accès** : Les inscriptions sont ouvertes du 01 septembre au 30 septembre 2023
- **Modalités d'inscription** : Afin de vous inscrire à notre formation, merci de contacter Mme Toto Claire, référente pédagogique Tel : 01 47 99 10 10 / 07 77 72 60 81 Mail : claire.toto@domyosformation.fr pour obtenir votre bulletin d'inscription. Complétez-le et envoyez-le par courriel à : Toto Claire Tel 01 47 99 10 10 / 07 77 72 Mail : claire.toto@domyosformation.fr

Un questionnaire, un CV ou toute autre pièce peuvent vous être demandés afin que nous puissions vous positionner sur votre niveau à l'entrée de la formation.

Une fois votre inscription validée, nous vous adresserons un contrat de formation et une convocation vous sera envoyée par mail 14 jours avant le début de la formation.

En cas de subrogation de paiement, un accord du financeur doit nous être parvenu avec le début de la formation.

- **Durée** : 300 heures et 140 h de stage pratique.
- **Volume horaire hebdomadaire** : 35 h
- **Horaires** : Lundi au vendredi (9h00-12h30 et 13h30-17h)
- **Effectifs** : Minimum 4 stagiaires /Maximum 12 stagiaires
- **Modalité pédagogique** : En présentiel

● **Programme de formation :**

Module 1 : Introduction au métier de gardien d'immeuble

- Présentation du rôle et des responsabilités d'un gardien d'immeuble
- Ethique professionnelle
- Connaître la réglementation applicable

Module 2 : Gestion des espaces communs (hall d'entrée, couloirs, aires de stationnement)

- Produits de nettoyage et leur usage
- Techniques de nettoyage
- Utilisation des outils et machines.
- Gestion des déchets

Module 3 : Gestion de la sécurité et de l'entretien

- Contrôle de l'accès et surveillance
- Maintenance des équipements et des installations (ascenseurs, système de ventilation, électricité)
- Gestion des incidents, des urgences et des réparations (incendies, inondations, premiers secours).

Module 4 : Communication et relation avec les locataires

- Accueil des résidents et des visiteurs
- Gestion des réclamations et des plaintes
- Résolution des conflits et médiation

Module 5 : Gestion administrative et financière

- Connaissances des lois et réglementation relatives à la location immobilière.
- Etablissement des rapports et des documents
(Tenue des registres d'entretien, rapport d'activité et archives)
- Suivi des procédures administratives (état des lieux, contrat de location, dépôt de garantie).
- Gestion des charges et des budgets.

Module 6 Modules transversaux

- Gestion du temps et organisation du travail
- Formation à l'utilisation d'outils informatiques spécifiques des gardiens d'immeuble.
- Gestion du stress
- Gestes et postures

Autres

Méthodes pédagogiques :

- Pédagogie active et différenciée avec modulation des objectifs selon la progression de chaque apprenant
- Simulation et mise en situation, méthode démonstrative, étude de cas, travaux pratiques, entretiens.

Moyen d'encadrement de la formation

- Formateurs ayant une solide expérience en tant que gardien d'immeuble

Modalités de suivi :

- Feuilles d'émargement quotidien pour les stagiaires et les formateurs.
- Grille de recueil d'informations lors des entretiens individuels.
- Livret de suivi des compétences.
- Séquences d'accompagnement individualisé
- Bilans individuels et examen CQP gardien d'immeuble en fin d'action de formation.

Modalités d'évaluation :

- Test de positionnement à l'entrée des stagiaires en formation.
- Contrôles continus de connaissances à la fin de chaque séquence.
- Évaluation à mi-parcours
- Évaluation finale en fin de parcours

Matériel :

- Le centre de formation Domyos dispose d'une salle de cours d'une capacité allant jusqu'à 12 apprenants et d'une salle de ressources pédagogiques dotée de 6 ordinateurs.
- La salle de formation est équipée d'un vidéoprojecteur, d'un tableau blanc.

Supports pédagogiques :

- Supports de cours. Vidéos, Diaporama, images, affiches.
- Documents administratifs, livrets d'information, plan de sécurité, , fiches de maintenance, matériels d'entretien.

Accessibilité aux personnes handicapées :

- La loi du 5 septembre 2018 pour la « liberté de choisir son avenir professionnel » a pour objectif de faciliter l'accès à l'emploi des personnes en situation de handicap.
- Notre centre de formation a pour objectif de donner à tous les mêmes chances d'accéder à la formation et de vous accueillir dans de bonnes conditions.
- Des dispositifs pédagogiques sont élaborés en vue d'adapter certaines de nos modalités de formation, pour cela, nous étudierons ensemble vos besoins.

Moyens d'accès :

- Métro ligne 13 : station Les Agnettes puis Bus ligne 178, station les coutures d'Auxerre.

Tarif :

- Contactez- nous, pour plus de renseignements.

Notre équipe est prête à vous aider en cas de problèmes ou de réclamations. Veuillez nous contacter pour toute assistance nécessaire sur le : 01 47 99 10 10